Certificação Digital

CERTIFICADO DIGITAL

ARMAZENADO NO COMPUTADOR (A1)

Guia de Geração



Conteúdo

1. Pré-requisitos para a geração do Certificado Digital A1.

Para que o processo de instalação tenha sucesso, é necessário obedecer aos seguintes critérios:

a) Ter o e-mail (como mostra a **Figura 1**) com as informações necessárias para emissão que é recebido no final do procedimento da validação presencial do certificado digital A1.
b) Possuir direitos de administrador ou pertencer ao grupo de administradores. Para verificar isso, contate a equipe de suporte de sua empresa ou alguém de sua confiança.
c) Seguir atentamente os passos do manual. A sequência correta de instalação é fundamental.

2. Email com as informações necessárias para emissão de Certificado Digital A1.

Este email é recebido no final do procedimento da validação presencial do certificado digital A1 em um de nossos postos de atendimento e contém informações essenciais que serão usadas para a geração do mesmo.
Siga o passo a passo corretamente e, caso haja dúvidas em relação às informações que devem ser inseridas, consulte a **Figura 1**.

Imprensa Oficial – Emissão de Certificado.

Prezado(a) senhor(a): JOSE DA SILVA

O seu pedido de certificado digital foi validado com sucesso e já se encontra disponível para autoemissão.

Siga as instruções abaixo para realizar a emissão do Certificado Digital do Tipo A1 em casa ou no escritório:

1. Inicie a instalação do Safesign copiando e colando o endereço abaixo no seu navegador de internet ou simplesmente clique no link http://www.imprensaoficial.com.br/PortalIO/Certificacao/Sobre /Modelo_Certificado.aspx

   Escolha na opção "Certificado armazenado em computador" e clique em continuar;
2. Após a conclusão da instalação, dê um duplo clique com o mouse no novo aplicativo que aparece na sua Área de Trabalho – "SafeSign IC";
3. No aplicativo "SafeSign IC" clique no Botão Azul com o símbolo "X" (ou pressione no teclado ALT + C);
4. Preencha os campos com a seguinte informação:
   ID do Pedido:xx-xxxx-xxxx
   Senha de Gerenciamento: ***Definida pelo usuário no momento da compra do certificado***
   Para poder recuperar a sua senha acesse aqui.

   Informações solicitadas como mostra a **Figura 10**.
5. Clique em "Confirmar";
6. Verifique as informações que serão apresentadas e clique em "Confirmar" se estiverem corretas;
7. Preencha o campo ***"Senha"*** com a seguinte informação:
   Senha: G4FJ53FVKM

   Senha solicitada como mostra a **Figura 12**.
8. Continue e aguarde;
9. Parabéns o seu certificado já se encontra emitido!

NOTA: É aconselhável realizar uma cópia de segurança do seu novo Certificado. Para saber como o fazer acesse aqui.

Caso tenha alguma dúvida, sugestão, crítica ou elogio, entre em contato com a Autoridade de Registro onde seu certificado digital foi emitido.
Mais informações podem ser obtidas na Central de Atendimento da Autoridade Certificadora Imprensa Oficial, no telefone **0800 01234 01** ou por meio do site www.imprensaoficial.com.br (www.imprensaoficial.com.br), no link Fale Conosco.

Atenciosamente,

Figura 1

3. Instalando o Safesign e a cadeia de certificados.

1º. O **Assistente de Instalação de Certificados Digitais** fará a instalação do Safesign e das cadeias de certificados para o Certificado Digital A1. Clique em **"Avançar",** como mostra a **Figura 5**.

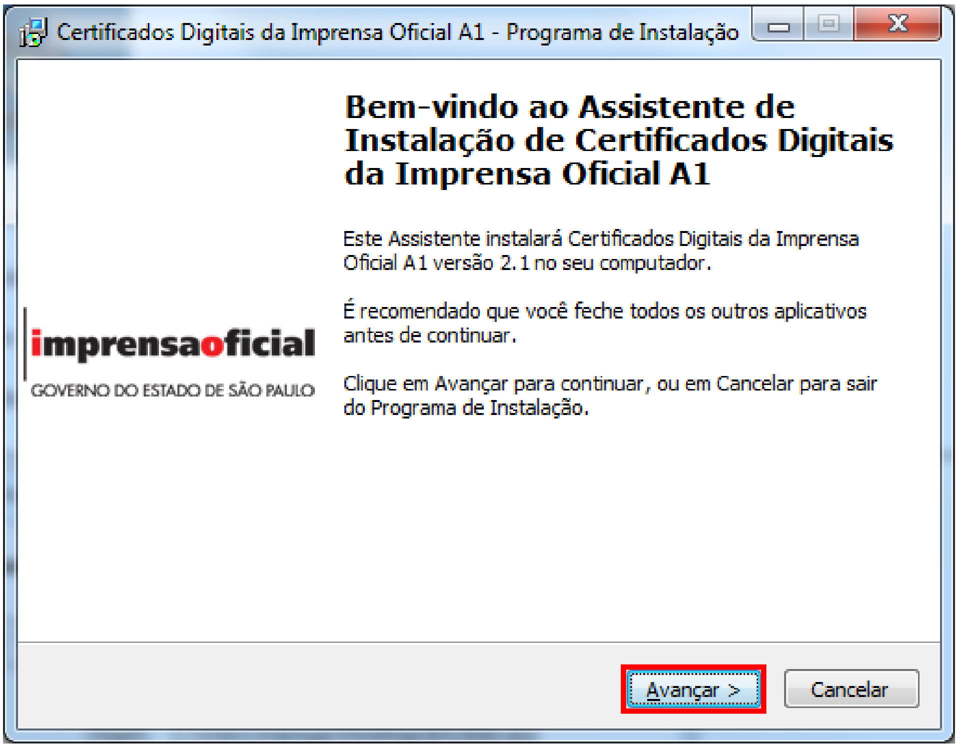


Figura 2

2º. Clique em **"Concluir"** para finalizar a instalação, como mostra a **Figura 6**.

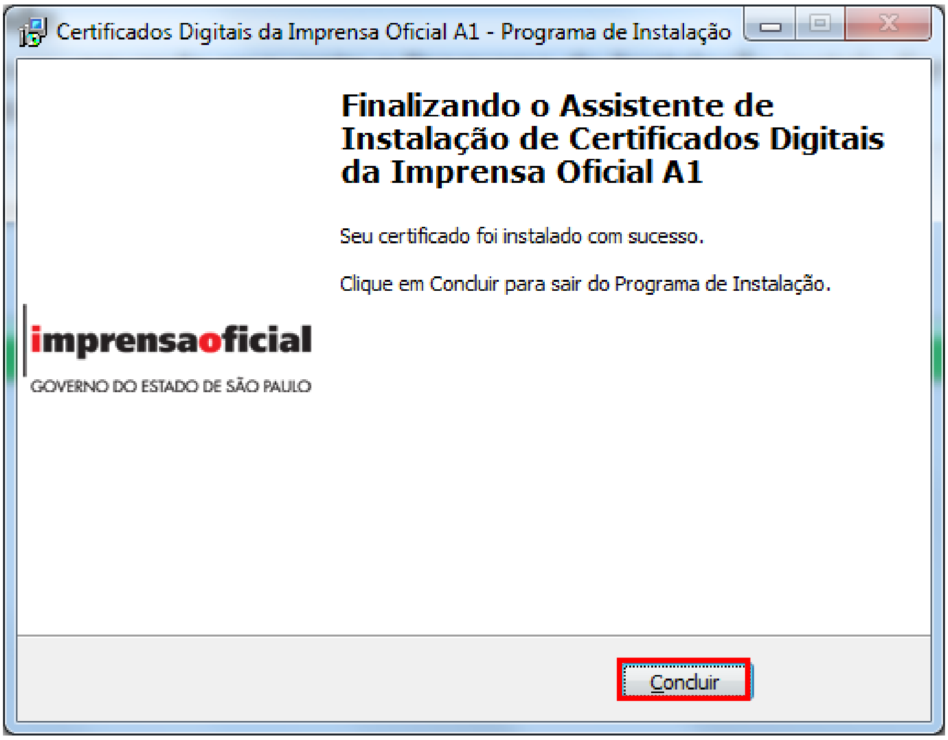


Figura 3

3º. Após a conclusão da instalação, dê um duplo clique com o mouse no novo aplicativo que aparece na sua Área de Trabalho – **“Safesign IC”**; ou clique em: **Iniciar – Todos os Programas – Safesign Standard – Safesign IC**.



Figura 4

OU

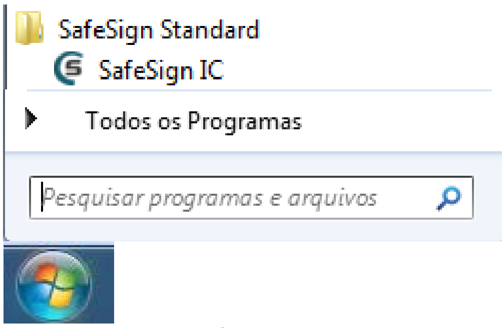


Figura 5

4. Gerando o Certificado Digital A1.

1º. No aplicativo **“Safesign IC”** clique no Botão Azul com o símbolo **“X”**, conforme a **Figura 9** (ou pressione no teclado “ALT + C”);



Figura 6

2º. Surgirá a tela abaixo. Preencha os campos com as informações solicitadas e clique em **"Confirmar"**.



Figura 7

ID do Pedido: XX-XXXX-XXXX (Disponível no corpo do email enviado no fim da validação presencial)
Senha de Gerenciamento: *Definida pelo usuário no momento da compra do certificado*.

3º. Na tela a seguir, é mostrada a confirmação dos dados do Certificado Digital A1 a ser emitido. Caso as informações estejam corretas, clique em **"Confirmar"**.

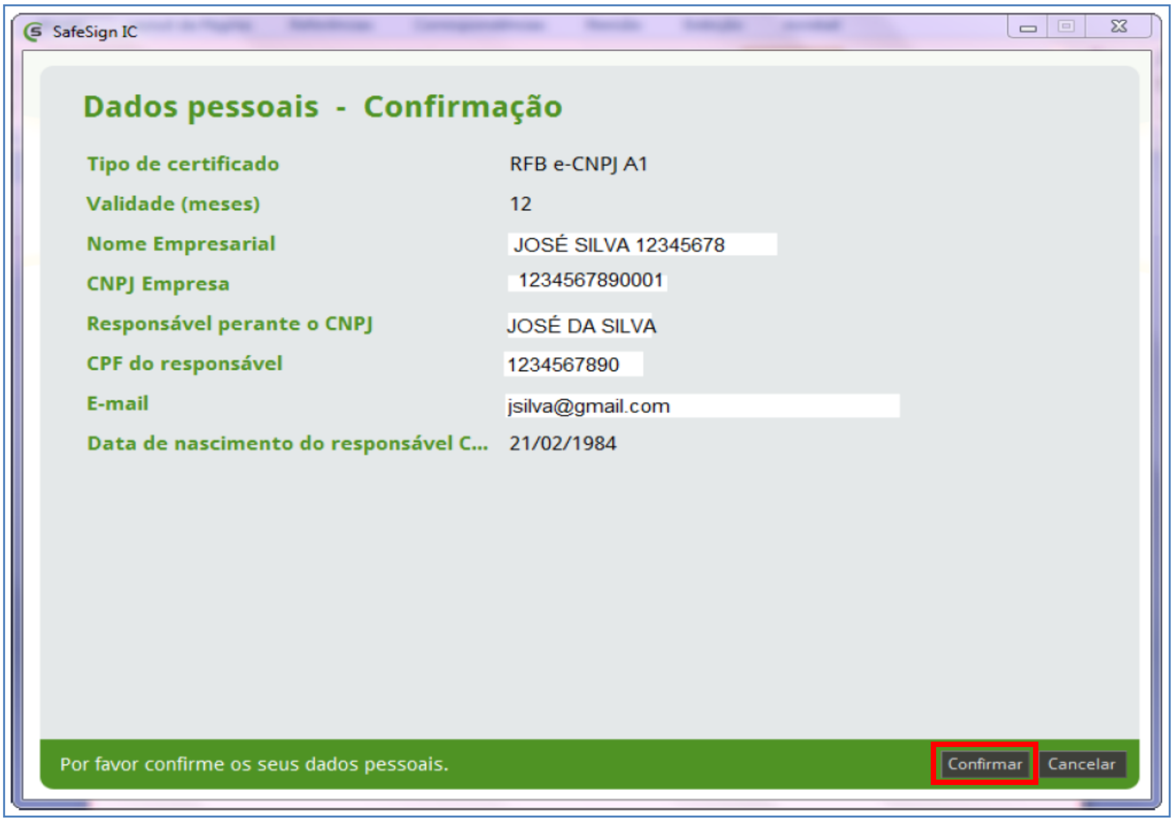


Figura 8

4º. Em seguida, informe a senha solicitada, como mostra a **Figura 12**. Esta senha encontra-se no corpo do email enviado no fim da validação presencial para emissão do Certificado Digital A1.

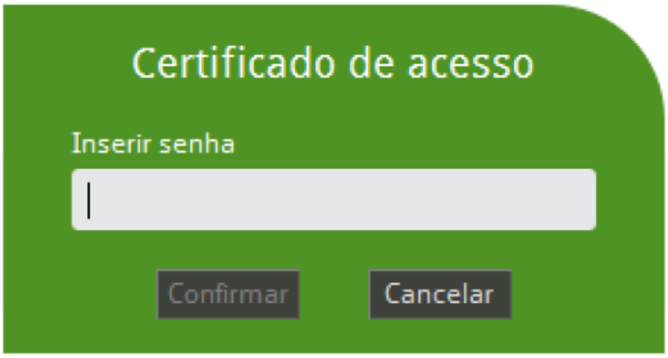


Figura 9



Figura 10

Obs.: Seguindo esses passos, o seu certificado digital, que foi importado para o navegador, estará pronto para uso.

5. Conferindo se o Certificado Digital A1 foi instalado com sucesso em seu computador.

1º. Abra o Internet Explorer e no menu, clique em **"Ferramentas" –> "Opções da Internet"**.

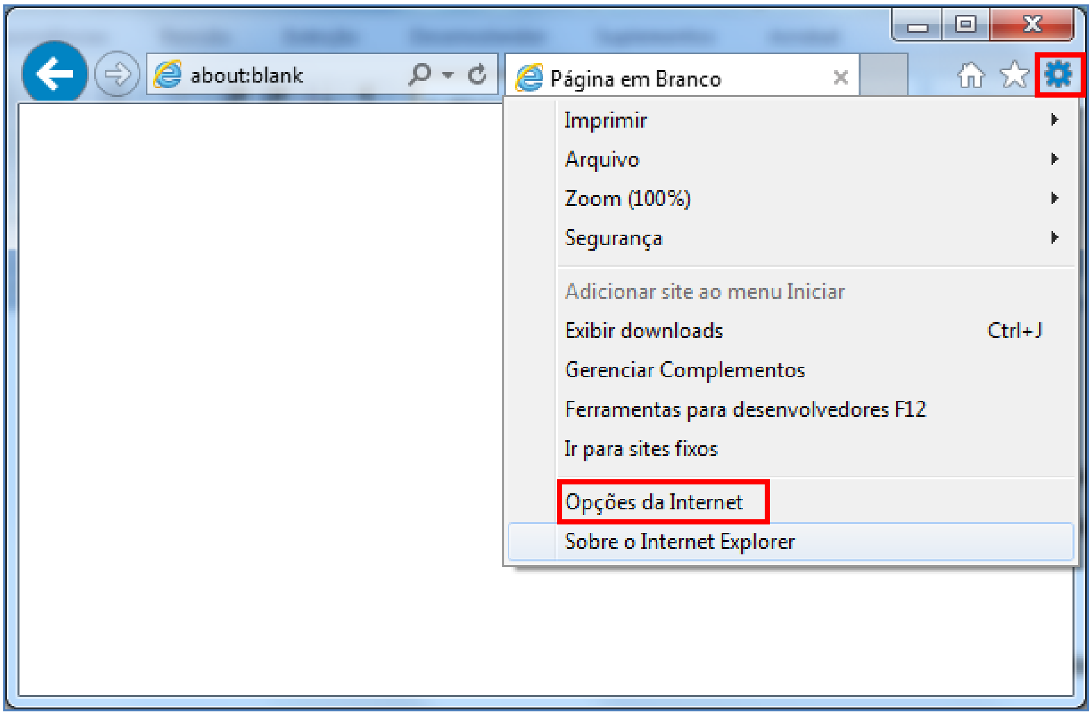


Figura 11

2º. Na janela **"Opções da Internet"**, clique em **"Conteúdo" -> "Certificados"**.

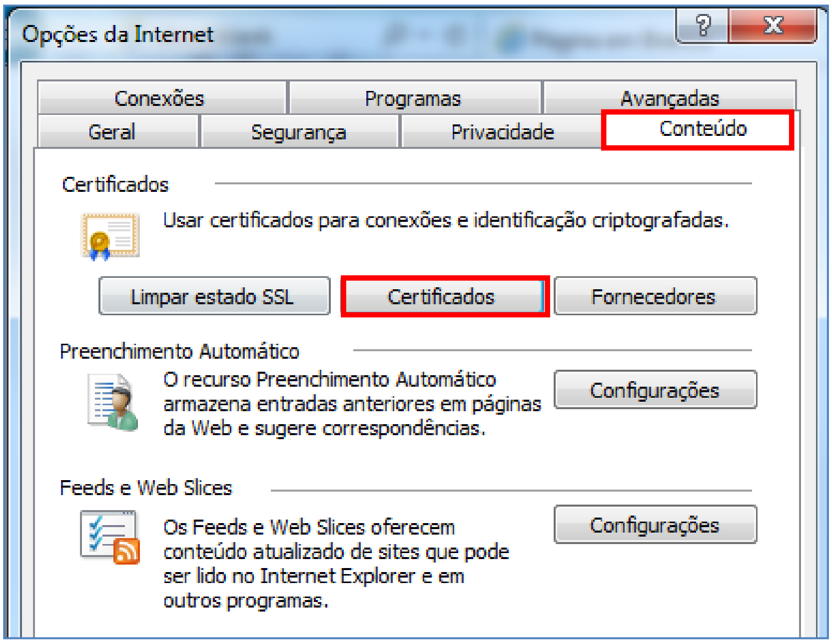


Figura 12

3º. Verifique se aparece o nome do titular do certificado, como mostra a tela abaixo.

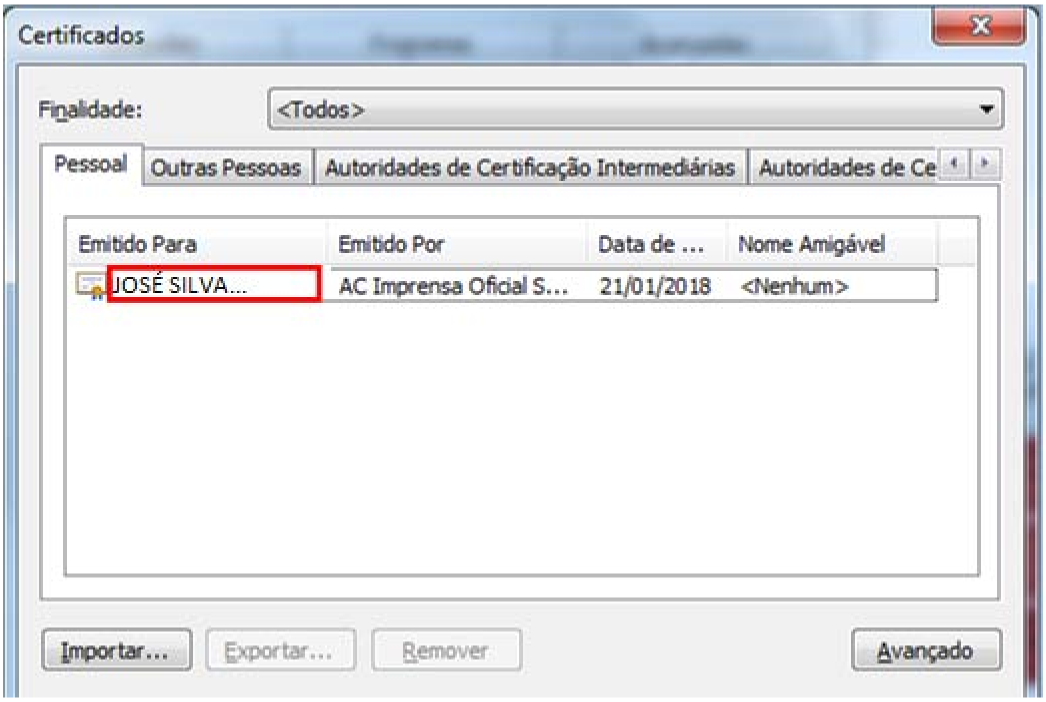


Figura 13

ATENÇÃO!
O seu certificado está armazenado no Windows. Para sua maior segurança, faça uma cópia do seu certificado e armazene em lugar seguro.

Em caso de dúvida, entre em contato com nosso Serviço de Atendimento ao Cliente (SAC) pelos telefones (21)2717-7840 / 0800-284 4675 ou através do email certificacaodigital@imprensaoficial.rj.gov.br.